



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 5ª REGIÃO



ATA DE REUNIÃO – ATA 1/23

<b>Nome do Projeto</b>		<b>Código do Projeto</b>
Unificação dos fóruns de Salvador para o Complexo do TRT5 (Av. Paralela)		
<b>Gerente do Projeto</b>		
Leandra Maria Leal de Sant'Anna		
<b>Assunto da Reunião</b>		
Reunião inicial (Kick off) – Orçamento e outras demandas		
<b>Data da Reunião</b>	<b>Local da Reunião</b>	
5/5/2023	Diretoria-Geral	

<b>Participantes</b>		
<b>Nome</b>	<b>Entidade/Unidade</b>	<b>Função</b>
Ana Maria Barbosa Gomes Guimarães	Coordenadoria de Manutenção e Projetos - CMP	
Carlito Silva Miranda	Secretaria de Orçamento e Finanças - SOF	
Caroline Oliveira Guimarães Andrade	Secretaria de Administração - SA	
Gustavo Henrique Fernandes Guimarães	Coordenadoria de Material e Logística - CML	
Leandra Maria Leal de Sant'Anna	Diretoria-Geral - DG	
Marcio Fernando Ribeiro da Silva	Secretaria de Gestão Estratégica - SGE	
Orocil Pedreira Santos Junior	Diretoria-Geral - DG	

<b>Copiados</b>		
<b>Nome</b>	<b>Entidade/Unidade</b>	<b>Função</b>
<b>Tópicos discutidos e decisões</b>		



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 5ª REGIÃO

<b>Tópico 1</b>	<b>Decisões</b>
<b>ORÇAMENTO DISPONÍVEL</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Valor da obra - (R\$ 49.338.386,10 - empresa vencedora - Proad 9254/2022)</li><li>• Valor da fiscalização - (R\$ 1.368.405,85 - Valor PB Revisado - Proad 19460/2022)</li><li>• Aditivos</li><li>• Cronograma físico-financeiro</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• A CMP atualizará o cronograma físico-financeiro da reforma, conforme proposta de preço apresentada pela empresa vencedora da licitação.</li><li>• Possibilidade de antecipação das despesas de 2024, mediante economia em 2023.</li><li>• CMP fará cotação de serviço para revisão das películas de vidro.</li></ul>
<b>Tópico 2</b>	<b>Decisões</b>
<b>MOBILIÁRIOS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mudança ou aquisição (criação de cenários)</li><li>• Salas de Sessão/Auditório (aquisição)</li><li>• Varas do Trabalho (Balcão - aditivo?)</li><li>• Gabinetes dos desembargadores (ergonomia vs mesa desembargador)</li><li>• Cadeiras e mesas das copas/salas de convivência (mesas redondas c/ 6 cadeiras)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Realização de estudo ergonômico dos móveis atuais em relação às recomendações vigentes, inclusive as mesas dos Desembargadores.</li><li>• Será avaliada, em momento oportuno e juntamente com as partes interessadas, a proposta de Orocil de substituir balcões das VTs por salas de atendimento.</li><li>• Realização de nova reunião com apresentação das plantas do projeto.</li></ul>
<b>Tópico 3</b>	<b>Decisões</b>
<b>LIBERAÇÃO DE ALVARÁ DE REFORMA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Concedida a isenção da taxa de liberação. Após assinatura do contrato, a CMP providenciará petição para informar à Sedur o responsável pela reforma e solicitar liberação do alvará.</li></ul>
<b>Tópico 4</b>	<b>Decisões</b>
<b>RELATÓRIO DE IMPACTO DE TRÂNSITO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• A CMP fará cotação de empresa para realização de estudo e emissão do RIT.</li></ul>
<b>Tópico 5</b>	<b>Decisões</b>
<b>HABITE-SE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Iniciada as identificações das demandas necessárias para liberação da ocupação integral do novo complexo do TRT5.</li></ul>
<b>Tópico 6</b>	<b>Decisões</b>



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 5ª REGIÃO

AVCB	<ul style="list-style-type: none"><li>A CMP irá verificar se a emissão de laudo para solicitação do AVCB consta do projeto de reforma. Durante a fase do planejamento fazer reunião com esse tema e constar em Ata.</li></ul>
<b>Tópico 7</b>	<b>Decisões</b>
OUTROS ASSUNTOS <ul style="list-style-type: none"><li>CEF - Rescisão do contrato de locação/Termo de Compromisso/Desocupação</li><li>Fase de Planejamento</li><li>Formalização da extinção do condomínio</li><li>Programa de necessidades (Áreas de apoio/reestruturação)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>A SAD providenciará a extinção do contrato de locação e comunicará à CEF a necessidade de desocupação do prédio, bem como da necessidade de cumprimento do Termo de Compromisso no prazo estabelecido para a desocupação. A CMP fará tal informação à SAD via Proad.</li><li>A SGE e a Gestora do Projeto providenciarão reunião com as partes interessadas para o estabelecimento de diretrizes para a fase de planejamento (Decisões quanto ao arquivo, material da CML, acessos, fluxo de trabalho etc)</li><li>A SAD providenciará documento de formalização da extinção do Condomínio E2J.</li></ul>

**Anexar Log de ocorrências**

<b>Data(s) da(s) próxima(s) reunião(ões)</b> (Repetir o quadro abaixo para cada reunião definida)			
<b>Propósito</b>			
<b>Apresentação dos leiautes do projeto da reforma da nova Sede.</b>			
<b>Local</b>	<b>Assinatura</b>	<b>Data</b>	<b>Horário</b>
Sala de treinamento 5º andar		24/5/2023	10h