



Poder Judiciário
Justiça do Trabalho
Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região

ATA DE REUNIÃO – N° 11/2023

Local: (Google Meet)	Data: 05/5/2023	Horário: Das 13h às 15h	Relatora: Claudia Jorge
-----------------------------	------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Participantes	Setor
Ana Carina Varela	Escola Judicial (EJUD)
Ana Gabriela Barros	Diretoria-Geral (DG)
Claudia Cristina Ferreira Jorge	Coordenadoria de Projetos Especiais (CPE)
Cristiane Lantyer Azevedo	Coordenadoria de Projetos Especiais
Havana Pimentel	Secretaria de Assessoramento Jurídico (SAJUR)
Patricia Ribeiro	Escola Judicial
Ricardo Barros	Coordenadoria de Licitações e Contratos (CLC)
Sadinoel Pereira	Coordenadoria de Licitações e Contratos

Objetivo da reunião

Tratar sobre o processo de trabalho na EJUD na contratação de cursos e modelos de documentos de contratações.

Assuntos tratados

A reunião foi iniciada e Claudia passou a falar sobre o processo de trabalho na EJUD na contratação externa de cursos a serem ministrados para os servidores do Tribunal, disponível o arquivo [NMGC - EJUDPT001_1-MANUAL DE PROCESSOS - INSTRUTORIA EXTERNA](#).

Em seguida, reportou-se à necessidade de atualização do Ato 428/2014, que, entre outras coisas, ainda refere-se à Lei 8.666/93 e a atuação da Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas, tendo sido encaminhada proposta de minuta do documento à EJUD e DG para revisão. Na ocasião, Ana Carina citou a importância da revisão pela DG, em virtude dos valores especificados. Havana enfatizou que o Ato 427/2014 também carece de revisão. Claudia informou que está priorizando a alteração do Ato 428/2014 por se tratar de tema regido pela lei de licitações e contratos, mas que avalia que a EJUD deve também revisar o Ato 427/2014

Claudia salientou que tais ações são prioridades no prosseguimento do projeto, juntamente com o exame da norma orientativa e dos regramentos referentes à SETIC.



Poder Judiciário
Justiça do Trabalho
Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região

Nesse momento, Patrícia noticiou que os instrutores têm reclamado que a nossa tabela de valores está defasada. Ana Carina comunicou que Lucila está aguardando manifestação de Dr. Edilton, ao que Cláudia propôs que Gabriela revise a norma com foco na adaptação à nova lei de licitações e a EJUD trate da revisão dos demais temas.

Em seguida, Cláudia passou a discorrer sobre o manual, ponderando sobre a necessidade de referenciar prazos na nota orientativa, uma vez que o encaminhamento de ações com prazos curtíssimos para contratação afeta tanto a EJUD, quanto a CLC.

Após, Cláudia indagou sobre os documentos requisitados para as habilitações fiscal, social e trabalhista nas contratações, de acordo com o Art.68, da NLLC e se é a unidade demandante ou se é a EJUD quem anexa os documentos quando da instrução do processo no Proad. Explicou que a EJUD vai verificar a demanda; se consta do PAC; se está alinhada com o PEI; se o valor está de acordo com a proposta orçamentária.

Cláudia comunicou ser importante a publicação do PAC na intranet (Proad 14090/2022).

A seguir, Patrícia relatou que já usou o modelo de TR e que está tudo conforme previsto.

Nesse momento, Ana Carina suscitou se não seria oportuno colocar os documentos necessários no modelo de TR.

Havana manifestou-se, mencionando se não seria necessário elaborar um TR específico para os cursos *in company* de prateleiras.

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião.