



Poder Judiciário
Justiça do Trabalho
Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região

ATA DA REUNIÃO 2º/2023 – Comissão de Gestão de Memória		PROAD 10748/2022
Tema: 2ª Reunião do ano de 2023 - Comissão de Gestão de Memória - CGM		
Local: Videoconferência	Data: 07/07/2023	Relator: Milton Jones
Participantes presentes		Setor
Desembargador Rubem Dias Nascimento Júnior		Coordenador da CGM
Servidor Milton dos Santos Jones Neto		Coord. Gestão Documental e Memória
Servidora Janaína de Souza		Núcleo de Arquivo Judiciário
Servidora Milene Praxedes Cavalcante Oliveira		Analista Judiciário/Arquivologia
Servidora Silene Bahia Caldas		Núcleo de Preservação da Memória Institucional.
Pauta da Reunião		
<ol style="list-style-type: none">1. Apresentação da servidora Milena Praxedes Cavalcante, Arquivista aprovada no último concurso público, e deliberação sobre sua inclusão como membro da CGM;2. Relato da entrega do Livro Tombo da Paróquia Nossa Senhora da Esperança em 17/05/2023;3. Deliberar sobre alterações no site do Memorial - Prêmio CNJ de qualidade/apresentar site em construção; e4. Apresentação do Sistema Atom em modo produção e o procedimento de inclusão de informações. Necessidade de inscrição do Tribunal como entidade custodiadora, junto ao CONARQ.		
Assuntos Tratados		
<p>Aberta a reunião às 10h, o Des. Coordenador, Dr. Rubem Nascimento cumprimentou a todos. Neste momento, o Exmo. Des. Coordenador solicitou a leitura dos tópicos da pauta da reunião. O servidor Milton Jones iniciou com o primeiro ponto da pauta. Tópico 1 - Apresentação da servidora Milena Praxedes Cavalcante Oliveira, Arquivista aprovada no último concurso público, e deliberação sobre sua inclusão como membro da CGM. Disse que a servidora Milena Praxedes foi aprovada no último concurso para o cargo de Analista Judiciário/Arquivologia, e será lotada na Coordenadoria de Gestão Documental e Memória. Informou que este Tribunal passa a contar com um servidor arquivista do quadro efetivo, que possibilitará uma atuação direta na constante ampliação dos critérios técnicos da gestão do acervo arquivístico da instituição. Dada a palavra, a servidora Milena Praxedes agradeceu o convite para participar da reunião e disse estar sendo bem acolhida neste Tribunal, e que possui experiência em gestão documental pois já atuava nessa área no cargo em que ocupava no Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios. Neste momento, o Des. Coordenador, Dr. Rubem Nascimento, deu as boas vindas a nova servidora, desejando-lhe sucesso em sua nova jornada. Com a palavra, Milton Jones solicitou ao Des. Rubem Nascimento que, se assim entendesse, fosse colocado em votação a substituição como membro desta comissão do servidor Eduardo Muniz, integrante na condição de servidor com formação em Arquivologia, pela servidora Milena Praxedes Cavalcante, que ocupa o único cargo efetivo de Arquivologia neste Tribunal. O Des. Coordenador, Dr. Rubem Nascimento acolhendo a sugestão, abriu a votação, sendo a proposta aprovada por unanimidade dos membros presentes nesta reunião.</p> <p>Deliberação: POR UNANIMIDADE os membros desta Comissão aprovaram por UNANIMIDADE a substituição como membro desta comissão do servidor Eduardo Muniz, integrante na condição de servidor com formação em Arquivologia, pela servidora Milena Praxedes Cavalcante. Deverá ser encaminhado à Presidência cópia desta Ata com a solicitação de substituição de membro desta Comissão de Gestão de Memória. Tópico 2 - Relato da entrega do Livro Tombo da Paróquia Nossa Senhora da Esperança em 17/05/2023. Para conhecimento do Sr. Des. Coordenador, Dr. Rubem Nascimento, foi realizado relato sobre o dia do evento de entrega do Livro Tombo à paróquia Nossa Senhora da Esperança, com destaque de ter sido um momento de grande emoção,</p>		



Poder Judiciário
Justiça do Trabalho
Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região

bem como revelador da importância do documento para a administração daquela Paróquia. Foi apresentada a notícia que foi veiculada no site do Tribunal sobre o evento, que pode ser acessada no seguinte link: "<https://www.trt5.jus.br/noticias/trt-5-devolve-paroquia-stiep-livro-com-registros-historicos-que-foi-usado-processos>". **Dr. Rubem Nascimento** agradeceu o comprometimento da equipe na devolução do documento, conforme deliberação desta Comissão. **Tópico 3 - Informar sobre as alterações no site do Memorial - Prêmio CNJ de qualidade/apresentar site em construção.** Neste momento, foi realizado um breve relato sobre as iniciativas para alcançar os pontos relativos à área de Gestão Documental no Prêmio CNJ de Qualidade 2023, notadamente quanto à nova aba no site do TRT5 que abrigará as informações do Memorial e a implantação do Sistema Atom, para acessibilidade de documentos com valor histórico e guarda permanente. Dada a palavra à líder do negócio, **Silene Bahia Caldas** passou a explicar e demonstrar cada item do que esta sendo desenvolvido e constará no novo Memorial Digital. A versão já em produção foi apresentada durante a reunião, com a seguinte imagem:

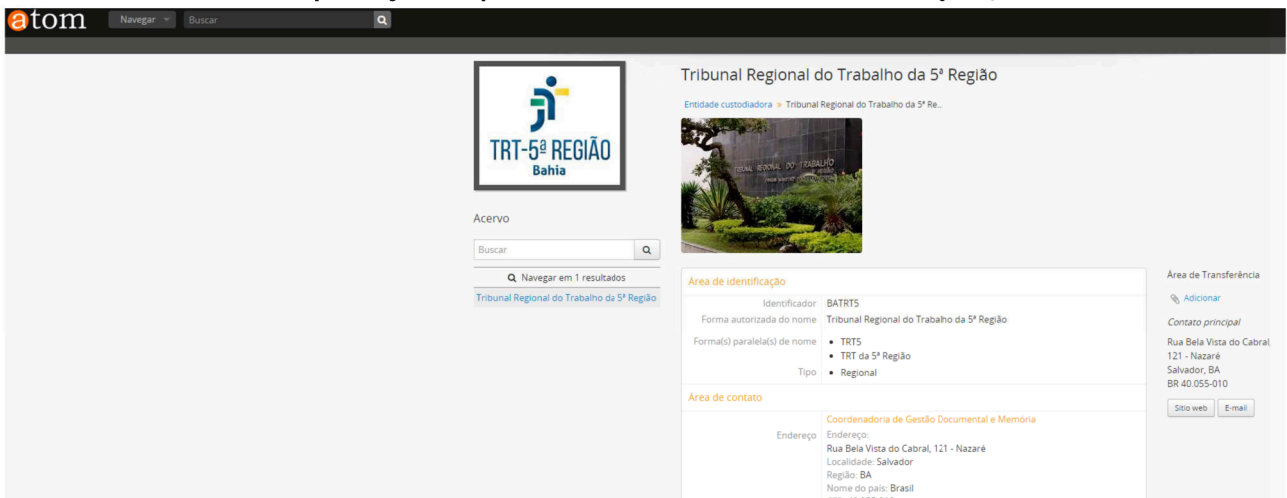


Ressaltou que para a devida implantação do Sistema Atom foi necessário a inscrição do Tribunal como entidade custodiadora, junto ao CONARQ. Em que pese em discussão anterior nesta Comissão ter ficado definido que a inscrição poderia ocorrer em outro momento, a premência do prazo de instalação do Sistema Atom para fins de pontuação no Prêmio CNJ de qualidade, cujos dados serão considerados até 31/07/2023, precipitou a necessidade de inscrição. Assim, apresentou as justificativas quanto à realização da referida inscrição. Em seguida, passou a referir sobre as medidas preparatórias que ensejaram a instalação do Atom neste Tribunal, possibilitando que seja alcançada todos os pontos possíveis no prêmio CNJ de Qualidade, com destaque para a inserção de 100 itens documentais, com a seguinte exigência: “descrição documental do acervo de guarda permanente, ou parte dele, e disponibilização de acesso e consulta pública em meio digital (inciso VIII do art. 3º da Resolução CNJ nº 324/2020) - link de acesso público para consulta. Será considerado o mínimo de 100 itens documentais descritos e disponibilizados - situação em 31/7/2023”. Ademais, a alteração do site do Memorial está inserida no item “c” das orientações do Prêmio CNJ que diz: “(...)possuir ambientes de preservação da memória c.1) ambiente físico - ato normativo de instituição da unidade de Memória (Museu, Memorial ou Centro de Memória) e fotos que comprovem sua existência. Envio de, no máximo, 3 fotos, que contenha necessariamente foto da entrada do espaço, com identificação do nome; e do espaço de exposição com acervo relacionado à memória do órgão - situação em 31/7/2023; c.2) ambiente virtual - link de acesso público, em espaço permanente do sítio eletrônico do órgão, para ambiente virtual de preservação e divulgação de informações relativas à memória, produzidas ou custodiadas pelo órgão - situação em 31/7/2023”. Por fim, aproveitando o ensejo, passou a informar sobre a relevante experiência vivenciada no III ENAM 2023, tendo



Poder Judiciário
Justiça do Trabalho
Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região

realizado visita institucional no TRT4 (RS), oportunidade que pôde observar e anotar as boas práticas desenvolvidas na área de Memória naquele Tribunal. Assim, teceu comentários sobre os seguintes pontos: 1. padronização de procedimentos pelos 24 TRTs; 2. Implantação do Atom nos 24 TRTs com padronização de procedimentos e customização; 3. Incentivo às ações de memória, difusão de acervos e consolidação dos espaços; 4. Discussões sobre possibilidade de colocar processos no Atom por causa da LGPD; 5. Visita técnica ao TRT4 – Área Memorial, Digitalização Por Demanda, Acervo Tridimensional, Arquivo; 6- Material do Memorial (Socioambiental) transferido para o Núcleo de Preservação da Memória Institucional. **Tópico 4 - Apresentação do Sistema Atom em modo produção e o procedimento de inclusão de informações;**



Erm seguida, para fins de demonstração do Sistema Atom, **Milton Jones** apresentou tela do Sistema com a demonstração da entidade custodiadora (TRT5), bem como os documentos já cadastrados no campo “descrições arquivísticas”, informando que o TRT5 cumprirá com o cadastramento dos 100 (cem) itens documentais exigidos no Prêmio CNJ de Qualidade 2023, com ênfase no cadastramento das Resoluções Administrativas que possuem status de guarda permanente na Tabela de Temporalidade deste Tribunal. Nada mais havendo a ser discutido, o Exmo Des. Coordenador, **Dr. Rubem Nascimento**, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão.//

Compromissos assumidos nesta reunião

Após os debates e ponderações dos presentes a esta reunião, os seguintes compromissos foram estabelecidos:
1. A substituição, como membro desta comissão, do servidor Eduardo Muniz, integrante na condição de servidor com formação em Arquivologia, pela servidora Milena Praxedes Cavalcante, servidora ocupante do cargo de Analista Judiciária/Arquivologia aprovada no último concurso. Deverá ser encaminhado à Presidência cópia desta Ata com a solicitação de substituição de membro desta Comissão de Gestão de Memória.

Observações

Ausentes os servidores Eduardo Muniz e Izaura Maria Nascimento Gomes Santos. Em gozo de férias as servidoras Juliana Ferreira e Mônica Hanhoerster //

Por fim, eu, **Milton Jones**, mat. 52193, certifico e dou fé que lavrei a presente Ata, em 03(três) páginas, que foi juntada ao Proad 10748/2022, para ciência de todos os componentes desta Comissão e assinatura dos participantes presentes na assentada. Por fim, se nada opuserem quanto ao seu conteúdo, a Ata será encaminhada para ciência da Presidência deste Tribunal. Salvador, 07 de julho de 2023.//