



Poder Judiciário  
Justiça do Trabalho  
Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região

ATA DA 2ª REUNIÃO /2024 – Subcomitê Permanente de Avaliação Documental		PROAD 8986/2022
<b>Tema:</b> 2ª Reunião do Subcomitê Permanente de Avaliação Documental – SPAD		
<b>Local:</b> Videoconferência	<b>Data:</b> 18/04/2024	<b>Relator:</b> Milton Jones
Participantes presentes		Setor
Juiz Titular Adriano Bezerra	Juiz Coordenador do Subcomitê	
Servidor Milton dos Santos Jones Neto	Coord. de Gestão Documental e Memória	
Servidora Milena Praxedes Cavalcante Oliveira	Analista Judiciário/Arquivologia	
Servidora Juliana Ferreira	Graduada em Direito	
Servidora Janaína de Souza	Núcleo de Arquivo Judiciário	
Servidora Silene Bahia Caldas	Núcleo de Preservação da Memória Institucional.	
Servidora Mônica Hanhoerster Silva	SETIC	
Servidora Viviane Pereira Noronha	Coord. de Segurança da Informação	
Pauta da Reunião		
<p><b>1. Orçamento prévio 2025</b> – Inclusão dos equipamentos da sala de preservados no orçamento prévio de 2025;</p> <p><b>2. Transferência de processos judiciais</b> que estão nas VTs de Salvador que atingiram o prazo de temporalidade (§2º do art. 2 do ATO 340/2021); Realizada, no dia 8/4/2024, reunião, com identificação da necessidade de aprimoramento da listagem de processos judiciais que será enviada para cada VT. Após, divulgação de cronograma.</p> <p><b>3. Prêmio CNJ de Qualidade 2024 (Proad 925/2024)</b> - situação até 31/07/2024.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– 02 Editais de Eliminação – Edital + listagem de eliminação + termo de eliminação. (20 pontos)</li><li>– ato normativo de criação do Memorial; 03 fotos do memorial (entrada; identificação do espaço e imagem do espaço com o acervo relacionado à memória do órgão; e link do espaço virtual de Memória (10 pontos)</li><li>– Ações: Edital n. 9/2024 já publicado no DEJT do dia 17/04/2024.</li></ul> <p><a href="https://atos.cnj.jus.br/atos/detalhar/5366">https://atos.cnj.jus.br/atos/detalhar/5366</a></p> <p><b>4. Divulgação no site do Tribunal</b> na aba “colegiados temáticos” do Relatório de Atividades do ano de 2023 – SPAD e SGM – <a href="https://www.trt5.jus.br/sites/default/files/sistema/pautas_atas/2024-04/relatorio-de-atividades-cogem-2023.pdf">https://www.trt5.jus.br/sites/default/files/sistema/pautas_atas/2024-04/relatorio-de-atividades-cogem-2023.pdf</a></p> <p><b>5. Aprovação do calendário de reuniões ordinárias do ano de 2024</b></p> <p><b>6. O que ocorrer.</b></p>		
Assuntos Tratados		
<p>Aberta a reunião às 13:30h, o Exmo. Juiz Coordenador, <b>Dr. Adriano Bezerra</b>, cumprimentando os membros deste Subcomitê, agradeceu a presença de todos. Neste momento, determinou o início da leitura da pauta. Dada a palavra, <b>Milton Jones</b> informou aos membros presentes que o quórum de instalação e deliberação foi atingido, nos termos dos artigos 11, 12 e 25 do Ato TRT5 n. 818/2023. <b>Tópico 1 – Orçamento prévio 2025 – Inclusão dos equipamentos da sala de preservados no orçamento prévio de 2025;</b> Milton Jones cientifica este Subcomitê de que as demandas da área de gestão documental deste Tribunal foram incluídas no orçamento prévio de 2025. Grande parte da demanda trata dos equipamentos técnicos necessários à implantação da sala de arquivos preservados, no espaço do G5 do Edf. Empresarial 2 de Julho. Os equipamentos técnicos e as quantidades necessárias para a composição do espaço foram especificados pela Coordenadoria de Manutenção e Projetos (CMP), em layout apresentado à Coordenadoria de Gestão Documental e Memória. Ademais, em razão dos preparativos para o recebimento de processos judiciais físicos que atingiram o prazo de</p>		



Poder Judiciário  
Justiça do Trabalho  
Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região

temporalidade, e que ainda estão nas VTs de Salvador, foi solicitado o quantitativo de 296 (duzentas e noventa e seis) estantes de aço para o Arquivo Judicial da Capital, conforme estudo realizado no Proad 222/2020 – doc. 41 e especificação do layout da sala de preservados. Neste momento, **Dr. Adriano Bezerra** solicitou informações quanto ao procedimento de reposicionamento das luminárias do Arquivo Judicial da Capital, localizado no pavimento G5 do Edf. Empresarial 2 de Julho, tendo em vista que esta adequação é crucial para utilização da última prateleira da parte de cima das estantes do Arquivo Judicial, e consequente ampliação, no curto prazo, da capacidade de armazenamento. Em resposta, **Milton Jones** informou que a demanda foi solicitada no Proad 2022/2020, sendo que a Coordenadoria de Manutenção e Projetos (CMP) esclareceu no doc. 161, daquele Proad, que essas adequações seriam avaliadas durante a etapa de planejamento das reformas do Edf. Empresarial 2 de Julho, consignando que “...*não é conveniente realizar intervenções na área do arquivo do G5...*”, naquele momento. Assim, tendo em vista o relato, **Dr. Adriano Bezerra** sugere que seja deliberado, neste momento, que a Unidade de Apoio Executivo (UAE) deste Subcomitê encaminhe ofício à CMP solicitando informações sobre o andamento da adequação das luminárias no espaço do Arquivo Judicial da Capital, localizado no Edf. Empresarial 2 de Julho (pavimento G5).

**Deliberação: Os membros desta Comissão ficaram cientes das informações prestadas neste tópico, e, POR UNANIMIDADE, aprovaram a sugestão de que deve ser enviado ofício à CMP solicitando informações atuais sobre a adequação das luminárias na área do Arquivo Judicial de Salvador, localizado no pavimento G5 do Edf. Empresarial 2 de Julho, tendo em vista que esta ação é estratégica para ampliar a capacidade de armazenamento de processos judiciais físicos no Arquivo Judicial.**

**Tópico 2 – Transferência de processos judiciais que estão nas VTs de Salvador e atingiram o prazo de temporalidade (§2º do art. 2 do ATO 340/2021).**

Dada a palavra, **Milton Jones** disse que este tópico está diretamente ligado ao tópico 1, tendo em vista que a inclusão no orçamento prévio de 2025 da necessidade de aquisição de estantes de aço, tem como fundamento a remessa de milhares de processos judiciais que atualmente estão nas Vts de Salvador para o Arquivo Judicial localizado no pavimento G5 do Edf. Empresarial 2 de Julho. Ainda, informou que, no dia 8/4/2024, foi realizada reunião com as unidades envolvidas para tratar da elaboração de cronograma de transferência dos processos judiciais que atingiram o prazo de temporalidade, e ainda estão nas Vts de Salvador. Ocorre que, foi identificado a necessidade de adequação da listagem de processos judiciais físicos que irá ser encaminhada às Vts, contendo os processos judiciais que deverão ser remetidos ao Arquivo Judicial.

**Deliberação: Ciência aos membros deste Subcomitê. Tópico 3 – Prêmio CNJ de Qualidade 2024 (Proad 925/2024).**

Dada a palavra, **Milton Jones** informou que o prêmio CNJ 2024, prevê 30 (trinta) pontos na área de gestão documental e memória, que serão conquistados desde que sejam comprovados os seguintes pontos, considerados até 31/07/2024: – 02 Editais de Eliminação – Edital + listagem de eliminação + termo de eliminação. (20 pontos); – ato normativo de criação do Memorial; 03 fotos do memorial (entrada; identificação do espaço e imagem do espaço com o acervo relacionado à memória do órgão; e link do espaço virtual de Memória (10 pontos). A Coordenadoria de Gestão Documental e Memória já realizou a publicação do Edital de Eliminação n. 9/2024, e em breve concluirá os preparativos para divulgação de mais um Edital de Eliminação. No prêmio desse ano, é exigida, também, a comprovação do Termo de Eliminação. Os demais itens exigidos já estão consolidados.

**Deliberação: Ciência aos membros deste Subcomitê. Tópico 4 – Divulgação do Relatório de Atividades do ano de 2023 da SPAD** na aba “colegiados temáticos” que pode ser

verificado no seguinte link: [https://www.trt5.jus.br/sites/default/files/sistema/pautas\\_atas/2024-04/relatorio-de-atividades-cogem-2023.pdf](https://www.trt5.jus.br/sites/default/files/sistema/pautas_atas/2024-04/relatorio-de-atividades-cogem-2023.pdf)

**Deliberação: Ciência aos membros deste Subcomitê. Tópico 5 – Aprovação do Calendário Anual de reuniões ordinárias do Subcomitê Permanente de Avaliação Documental** – Conforme

previsto no art. 25 do Ato TRT5 n. 818, de 20 de dezembro de 2023, sugere-se a seguinte tabela de datas:



Poder Judiciário  
Justiça do Trabalho  
Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região

REUNIÕES ORDINÁRIAS 2024	DATA	SITUAÇÃO
Reunião Ordinária	18/04/2024 (quinta-feira)	REALIZADA
Reunião Ordinária	25/07/2024 (quinta-feira)	PENDENTE
Reunião Ordinária	24/10/2024 (quinta-feira)	PENDENTE
Reunião Ordinária	05/12/2024 (quinta-feira)	PENDENTE

**Deliberação:** Os membros desta Comissão, POR UNANIMIDADE, aprovaram o calendário de reuniões ordinárias do ano de 2024. Nada mais havendo a ser discutido, o Exmo Juiz Coordenador, Adriano Bezerra Costa, solicitou o agendamento de reunião extraordinária em 23/05/2024 às 13:30h. Agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão.//

**Compromissos assumidos nesta reunião**

Após os debates e ponderações dos presentes a esta reunião, os seguintes compromissos foram estabelecidos:

- (Tópico 1)** – A UAE deverá enviar ofício à CMP, com cópia desta ata, solicitando informações atuais sobre a adequação das luminárias na área do Arquivo Judicial de Salvador, localizado no pavimento G5 do Edf. Empresarial 2 de Julho, tendo em vista que esta ação é estratégica para ampliar a capacidade de armazenamento de processos judiciais físicos; e
- (Tópico 5)** - Divulgação na página de Colegiados Temáticos do Calendário de reuniões ordinárias de 2024. Ainda, a UAE deverá agendar reunião extraordinária no dia 23/05/2024 às 13:30h (quinta-feira).

**Observações**

**Ausente:** Izaura Maria Nascimento Gomes Santos

Por fim, eu, **Milton Jones**, mat. 52193, certifico e dou fé que lavrei a presente Ata, em 03(três) páginas, que foi juntada ao Proad 8986/2022, para ciência de todos os componentes desta Comissão e assinatura dos participantes presentes na assentada. Salvador, 18/04/2024//