



Poder Judiciário  
Justiça do Trabalho  
Tribunal Regional do Trabalho da 5ª Região

ATA DA REUNIÃO 06/2022 – Comissão de Permanente de Avaliação Documental		PROAD 8986 /2022
<b>Tema:</b> 6ª Reunião da Comissão Permanente de Avaliação Documental - CPAD		
<b>Local:</b> Videoconferência	<b>Data:</b> 04/10/2022	<b>Relator:</b> Juliana Ferreira
Participantes	Setor	
Juiz Adriano Bezerra Costa	Coordenador da CPAD	
Servidor Milton dos Santos Jones Neto	Coordenadoria de Gestão Documental	
Servidora Janaína de Souza	Núcleo de Gestão Documental	
Servidora Juliana Ferreira Campos	Graduada em Direito	
Servidora Mônica Hanhoerster Silva	SETIC	
Servidora Almerinda de Souza	Biblioteca - Convidada	
Pauta da Reunião		
1. Projeto de Gestão Documental 2. Análise das proposições da 5ª Reunião Ordinária		
Assuntos Tratados		
<p>Aberta a reunião às 13h30, após cumprimentos de praxe, o Juiz Coordenador, Dr. Adriano Bezerra, passou a palavra para o servidor Milton Jones, que registrou a decisão do Comitê de Segurança que rejeitou a utilização do aplicativo Biblivre, tendo em vista o risco de segurança classificado como muito alto. Dessa forma, a equipe de informática trabalha no momento em verificar a possibilidade de recuperar os dados dos 1967 livros que foram incluídos no Biblivre, durante três anos, referente ao acervo da Biblioteca Luiz Pinho Pedreira.</p> <p>Avançando para os pontos de pauta, Milton Jones iniciou a apresentação do cronograma do Projeto de Gestão Documental: Item 1 - Projeto piloto para eliminação dos processos aprovados pelo Órgão Especial com a guarda do inteiro teor de petições iniciais, sentenças, decisões de julgamento parcial de mérito, decisões terminativas, acórdãos e decisões monocráticas: Foi verificado que, a priori, o sistema ATOM têm melhor aplicação para os processos de memória, haja vista a divulgação de dados sensíveis na internet. Também foi realizado ensaio por Milton e Juliana para a extração das peças dos processos para guarda física, que indicou um tempo médio de 15 (quinze) minutos. A tarefa de extração poderá ser realizada por um grupo de seis servidores, sem formação específica, desde que previamente treinados, a partir de 12/10/22, com o escopo de 2500 (dois mil e quinhentos) processos, conforme registrado no PROAD 12033/2022. <b>A Comissão deliberou pela guarda física das peças para futura digitalização quando estiver disponibilizado neste Tribunal o sistema informatizado de preservação digital RDC-Arq (Repositório Arquivístico Digital Confiável). Serão extraídas as seguintes peças: petição inicial (caso exista processo judicial apenso, também extrair as petições iniciais); contestação; sentença de mérito ou acordo; sentença de embargos de declaração com efeitos modificativo; certidão de trânsito em julgado da sentença; acórdão de Recurso Ordinário; acórdão de Recurso de Revista; cálculos de liquidação; despacho de homologação dos cálculos de liquidação; sentença de Embargos Execução; acórdão de Agravo de Petição; acórdão de Recurso de Revista.</b> Juliana sugeriu a revisão da data de início do projeto, prevista para 12/10, considerando a proximidade da data e a necessidade de definir os servidores que participarão da ação, definição dos processos que serão analisados, a logística de movimentação dos processos de uma das Varas do interior para o Empresarial Dois de Julho, montagem da sala de trabalho. <b>A CPAD aprovou pela revisão da data de Início do Projeto Piloto para o dia 24/10/2022.</b> Milton seguiu com a apresentação do cronograma do projeto e destacou a reabertura do Memorial no mezanino do Ed. Coqueijo Costa. <b>Dr Adriano propôs e foi aprovado que seja sugerido a Administração a utilização da ante sala do auditório do Tribunal Pleno para a exposição do Memorial, considerando a melhor visibilidade do acervo no térreo e o fácil acesso ao público.</b> Sugeriu ainda que o mezanino continue com algumas peças e seja utilizado para o coffee break dos eventos. Em seguida Milton apresentou as demais datas do Projeto e não foram registrados acréscimos pela CPAD. Milton sugeriu ainda a inclusão do Gestor da unidade de Gestão Documental como membro da CPAD. <b>Aprovada a sugestão de inclusão de Milton Jones na CPAD como Gestor da Unidade de Gestão Documental.</b> No último item da</p>		

